

## KARTA PRZEDMIOTU

### I. Przedmiot i jego usytuowanie w systemie studiów

Jednostka prowadząca kierunek studiów	Instytut Nauk Technicznych
Nazwa kierunku studiów	Informatyka w biznesie
Forma prowadzenia studiów	stacjonarne
Profil studiów	praktyczny
Poziom kształcenia	studia I stopnia
Nazwa przedmiotu	Zarządzanie projektami
Kod przedmiotu	K 08
Poziom/kategoria przedmiotu	przedmiot: kształcenia kierunkowego
Status przedmiotu	obowiązkowy
Usytuowanie przedmiotu w planie studiów	semestr 3
Język wykładowy	polski
Liczba punktów ECTS	2
Koordinator przedmiotu	dr inż. Ireneusz Kaczmar
Odpowiedzialny za realizację przedmiotu	

### 2. Formy zajęć dydaktycznych i ich wymiar w planie studiów.

Wykład W	Ćwiczenia C	Konwersatorium K	Laboratorium L	Projekt P	Seminarium S	Praktyka PZ
15	-	-	-	15	-	-

### 3. Cele przedmiotu (opcjonalnie)

- C 1. Przekazanie wiedzy z zakresu zarządzania projektami.
- C 2. Nabycie umiejętności planowania i organizowania przedsięwzięcia, poznanie metod oceny ryzyka jego realizacji, przygotowanie kosztorysu przedsięwzięcia, a także prezentacja projektu.

### 4. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji.

- A. Wiedza z przedmiotu podstawy zarządzania.

## 5. Efekty kształcenia dla przedmiotu, wraz z odniesieniem do kierunkowych efektów kształcenia.

Symbol efektu	Opis efektów kształcenia dla przedmiotu	odniesienie do efektów kierunkowych	odniesienie do efektów obszarowych i inżynierskich
<b>W zakresie wiedzy:</b>			
W_01	Zna zasady zarządzania projektami na podstawowym poziomie.	K_W05 K_W16	P6S_WK P6S_WG
<b>W zakresie umiejętności:</b>			
U_01	Potrafi określić założenia oraz ograniczenia dla przedsięwzięcia	K_U08 K_U20	P6S_UW
U_02	Potrafi opracować strukturę zadań projektowych.	K_U08 K_U20	P6S_UW
<b>W zakresie kompetencji społecznych:</b>			
K_01	Podporządkowywanie się zasadom pracy w zespole i ponoszenia odpowiedzialności za realizowane zadania, współpracy w zespole jako jego członek, lider grupy, osoba inspirująca innowacyjne rozwiązania.	K_K03	P6U_KK

## 6. Treści kształcenia – oddzielnie dla każdej formy zajęć dydaktycznych

Treści kształcenia w zakresie wykładu

Lp.	Treści kształcenia	Liczba godz.
W 1	Definicja projektu. Przykłady projektów. Cechy projektu. Zarządzanie projektami. Cechy zarządzania projektem. Typy projektów. Parametry oceny projektu.	2
W 2	Organizacja zespołów projektowych: skład i kompetencje zespołu projektowego, konsultanci i kontraktorzy, tworzenie struktury organizacyjnej, budowa zespołu projektowego, matrycowa struktura organizacyjna. Warunki efektywnego zarządzania projektem. Zarządzanie projektami a zmiany. Zagrożenia dla prawidłowej realizacji projektu. Cykl życia projektu.	2
W 3	Definiowanie i organizacja projektu. Identyfikacja problemu. Rozpoznawanie uwarunkowań. Pożądana sytuacja docelowa. Cele projektów. Wstępny konspekt projektu.	2
W 4	Analiza ryzyka i zmian projektowych. Metody analizy ryzyka. Studium wykonalności. Ocena projektu: wykonalność techniczna, finansowa, operacyjna, geograficzna, czasowa, zasobowa, prawna.	2
W 5	Tworzenie planu projektu. Planowanie. Podstawowe elementy planu projektu. Ograniczenia planu projektu. Podstawowe zasady planowania rezultatów i prac. Planowanie szczegółowe i harmonogram czasowy.	2
W 6	Diagramy sieciowe – etapy opracowywania diagramu. Wykresy Gantta. System organizacji i kontroli projektu.	2
W 7	Śledzenie i dozоровanie projektu. Zasady kierowania projektami. System organizacji i kontroli projektu. Uruchomienie, monitorowanie i kontrola projektu. Zarządzanie kosztami projektu. Zamknięcie projektu. Raport końcowy. Typowe problemy zarządzania projektami. Możliwość wykorzystania standardowego oprogramowania do nadzorowania realizacji projektów.	3
Razem		15

Treści kształcenia w zakresie ćwiczenia.

Lp.	Treści kształcenia	Liczba godz.
P 1	Opracowanie założeń dla projektu: model przedsiębiorstwa, uzasadnienie podjętego tematu, cele i zakres projektu, oczekiwania stron zainteresowanych, terminy, założenia i ograniczenia projektowe.	2
P 2	Opracowanie struktury zadań projektowych	2
P 3	Opracowanie struktury organizacyjnej projektu i macierzy odpowiedzialności	2
P 4	Ocena wykonalności projektu, możliwych wariantów realizacji projektu oraz ocena odporności projektu na zakłócenia	2
P 5	Opracowanie kosztorysu projektu	2
P 6	Opracowanie harmonogramu realizacji przedsięwzięcia	2
P 7	Zastosowanie programu Microsoft Projekt do planowania i nadzorowania projektów	3
	Razem	15

### 7. Metody weryfikacji efektów kształcenia / w odniesieniu do poszczególnych efektów/

Symbol efektu kształcenia	Forma weryfikacji						
	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Kolokwium	Projekt	Sprawdzian wejściowy	Sprawozdanie	Inne
W_01			X				
U_01				X			
U_02				X			
K_01							X

### 8. Narzędzia dydaktyczne

Symbol	Rodzaj zajęć
N1	wykład
N2	ćwiczenia projektowe

### 9. Ocena osiągniętych efektów kształcenia

#### 9.1. Sposoby oceny

#### Ocena formująca

F1	Kolokwium
F2	Projekt

#### Ocena podsumowująca

P1	Zaliczenie wykładów na podstawie kolokwium F1
P2	Zaliczenie ćwiczeń projektowych na podstawie wykonanego projektu F2
P3	Zaliczenie przedmiotu na podstawie średniej ważonej F1+F2

## 9.2. Kryteria oceny

Student, który osiągnął zakładany poziom wiedzy, posiadał wymagane umiejętności, cechuje się określonymi kompetencjami społecznymi, które są zdefiniowane w efektach kształcenia dla modułu, zalicza moduł kształcenia. Student, który nie osiągnął zakładanych efektów kształcenia, nie zalicza modułu kształcenia.

Student, który zaliczył moduł:

Symbol efektu kształcenia	na ocenę 3	na ocenę 3,5	na ocenę 4	na ocenę 4,5	na ocenę 5
W_01	Zna zasady zarządzania projektami na podstawowym poziomie	nie tylko osiągnął poziom wiedzy i umiejętności wymagany na ocenę 3, ale również co najmniej 50% dodatkowych wymagań na ocenę 4	nie tylko osiągnął poziom wiedzy i umiejętności wymagany na ocenę 3, ale również Zna zasady zarządzania na średnim poziomie.	nie tylko osiągnął poziom wiedzy i umiejętności wymagany na ocenę 4, ale również co najmniej 50% dodatkowych wymagań na ocenę 5	nie tylko osiągnął poziom wiedzy i umiejętności wymagany na ocenę 4, ale również Zna zasady zarządzania na wysokim poziomie.
U_01	Potrafi opracować strukturę zadań projektowych.	nie tylko osiągnął poziom wiedzy i umiejętności wymagany na ocenę 3, ale również co najmniej 50% dodatkowych wymagań na ocenę 4	nie tylko osiągnął poziom wiedzy i umiejętności wymagany na ocenę 3, ale również Struktura jest kompletna.	nie tylko osiągnął poziom wiedzy i umiejętności wymagany na ocenę 4, ale również co najmniej 50% dodatkowych wymagań na ocenę 5	nie tylko osiągnął poziom wiedzy i umiejętności wymagany na ocenę 4, ale również Struktura jest szczegółowa.
U_02	Wie, jak opracować strukturę organizacyjną projektu i macierz odpowiedzialności	nie tylko osiągnął poziom wiedzy i umiejętności wymagany na ocenę 3, ale również co najmniej 50% dodatkowych wymagań na ocenę 4	nie tylko osiągnął poziom wiedzy i umiejętności wymagany na ocenę 3, ale również Struktura jest kompletna.	nie tylko osiągnął poziom wiedzy i umiejętności wymagany na ocenę 4, ale również co najmniej 50% dodatkowych wymagań na ocenę 5	nie tylko osiągnął poziom wiedzy i umiejętności wymagany na ocenę 4, ale również w strukturze nie ma błędów związanych z zasadami tworzenia struktur organizacyjnych oraz z zasadami przydzielania zadań i uprawnień pracownikom.
K_01	Podporządkowywanie się zasadom pracy w zespole na poziomie podstawowym	Podporządkowywanie się zasadom pracy w zespole na poziomie dostatecznym	Podporządkowywanie się zasadom pracy w zespole na poziomie dobrym	Podporządkowywanie się zasadom pracy w zespole na poziomie wyróżniającym	Podporządkowywanie się zasadom pracy w zespole na poziomie bardzo dobrym

## 10. Literatura podstawowa i uzupełniająca

### Literatura podstawowa

1. Marek Pawlak, *Zarządzanie projektami.*, PWN, Warszawa., 2006
2. Michał Trocki, *Zarządzanie Projektami*, PWE, Warszawa., 2003
3. Nancy Minus: , *Zarządzanie projektami*, Wydawnictwo Helion, Gliwice ., 2002
4. Michał Trocki, *Organizacja projektowa: podstawy, modele, rozwiązania*, PWE, Warszawa., 2014

### Literatura uzupełniająca

1. Adam Stabryła, *Zarządzanie projektami ekonomicznymi i organizacyjnymi*, PWN, Warszawa ., 2006
2. Richard Lucke, *Zarządzanie projektami małymi i dużymi. Podstawowe umiejętności pracy zgodnej z budżetem i terminarz*, MT Biznes, Warszawa ., 2006
3. red. Michał Trocki, *Zarządzanie projektem europejskim*, PWE, Warszawa., 2015

## 11. Macierz realizacji przedmiotu

Symbol efektu kształcenia	Odniesienie efektu do efektów zdefiniowanych dla programu	Cele Przedmiotu	Treści programowe	Narzędzia dydaktyczne	Sposoby oceny
W_01	P6S_WK - K_W05 P6S_WG - K_W16	C1	W 1-7	N1	F1
U_01	P6S_UW - K_U08 P6S_UW - K_U20	C2	P 1-7	N2	F2
U_02	P6S_UW - K_U08 P6S_UW - K_U20	C2	P 1-7	N2	F2
K_01	P6U_KK - K_K03	C1, C2	W 1-7 P 1-7	N1, N2	F1, F2

## 12. Obciążenie pracą studenta

Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Udział w wykładach	15
Udział w ćwiczeniach	-
Udział w konwersatoriach/laboratoriach/projektach	15
Udział nauczyciela akademickiego w egzaminie	-
Udział w konsultacjach	2
<b>Suma godzin kontaktowych</b>	<b>32</b>
Samodzielne studiowanie treści wykładów	13
Samodzielne przygotowanie do ćwiczeń	15
Przygotowanie do egzaminu i kolokwium	-
<b>Suma godzin pracy własnej studenta</b>	<b>28</b>
<b>Sumaryczne obciążenie studenta</b>	<b>60</b>
Liczba punktów ECTS za przedmiot	2
Obciążenie studenta zajęciami praktycznymi	30
Liczba punktów ECTS za zajęcia praktyczne	1

## 13. Zatwierdzenie karty przedmiotu do realizacji.

14. Odpowiedzialny za przedmiot:

Dyrektor Instytutu:

Przemysław, dnia .....