

KARTA ZAJĘĆ (SYLABUS)

I. Przedmiot i jego usytuowanie w systemie studiów

| | |
|--|---|
| 1. Jednostka prowadząca kierunek studiów | Instytut Nauk Technicznych |
| 2. Nazwa kierunku studiów | Inżynieria produkcji kosmetyków i suplementów |
| 3. Forma prowadzenia studiów | stacjonarne |
| 4. Profil studiów | praktyczny |
| 5. Poziom kształcenia | studia I stopnia |
| 6. Nazwa zajęć | Podstawy zarządzania dla inżynierów |
| 7. Kod zajęć | O 05 |
| 8. Poziom/kategoria zajęć | przedmiot: kształcenia ogólnego |
| 9. Status zajęć | Obowiązkowy/ fakultatywny |
| 10. Usytuowanie zajęć w harmonogramie realizacji zajęć | Rok I, Semestr 1 |
| 11. Język wykładowy | polski |
| 12. Liczba punktów ECTS | 2 |
| 13. Koordynator zajęć | dr Elżbieta Radochońska -Wasiewicz |
| 14. Odpowiedzialny za realizację zajęć | dr Elżbieta Radochońska -Wasiewicz |

2 Formy zajęć dydaktycznych i ich wymiar w planie studiów.

| Wykład W | Ćwiczenia C | Konwersatorium K | Laboratorium L | Projekt P | Praktyka PZ | Inne |
|-------------|----------------|---------------------|-------------------|--------------|----------------|------|
| 15 | - | - | - | 15 | - | - |

3. Cele zajęć

C1 - Zapoznanie studentów z elementarnymi zagadnieniami w zakresie organizacji i zarządzania oraz przekazanie studentom wiedzy obejmującej obszar funkcjonowania organizacji, procesu podejmowania decyzji i planowania w zarządzaniu.

C2 - Nabycie przez studentów umiejętności posługiwania się podstawowymi pojęciami w zakresie organizacji i zarządzania oraz właściwego rozumienia i interpretowania podstawowych pojęć w obszarze organizacji i zarządzania.

4. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji.

Ogólna wiedza z zakresu szkoły średniej

5. Efekty uczenia się dla zajęć, wraz z odniesieniem do kierunkowych efektów uczenia się

| Lp. | Opis efektów uczenia się dla zajęć | Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się - identyfikator kierunkowych efektów uczenia się |
|------|---|--|
| W_01 | Posiada podstawową wiedzę w zakresie organizacji i zarządzania. Potrafi w oparciu o zdobytą wiedzę scharakteryzować podstawową terminologię w zakresie zarządzania, przywództwa oraz stylów kierowania. Posiada podstawową wiedzę o roli i kompetencjach menedżerskich. | K_W18 |
| W_02 | Posiada wiedzę o planowaniu i organizowaniu funkcjonowania organizacji, w tym potrafi scharakteryzować czynniki Strukturotwórcze. | K_W18 |
| U_01 | Potrafi dokonać obserwacji i interpretacji zjawisk i procesów zarządzania w organizacji. | K_U28 |
| U_02 | Potrafi w oparciu o zdobyte umiejętności dokonać porównania ról i kompetencji menedżerskich i przywódczych. | K_U28 |
| K_01 | Potrafi świadomie określić poziom swojej wiedzy, w szczególności w zakresie organizacji i zarządzania, kierując się koniecznością stałego i samodzielnego jej uaktualniania. | K_K06 |

6. Treści kształcenia – oddzielnie dla każdej formy zajęć dydaktycznych (W- wykład, K- konwersatorium, P- projekt)

Wykład

| Lp. | Tematyka zajęć – szczegółowy opis bloków tematycznych | Liczba godzin |
|-----|---|---------------|
| W1 | Wprowadzenie do przedmiotu. Omówienie tematyki wykładów i ćwiczeń. | 1 |
| W2 | Wprowadzenie do zarządzania. Organizacje i potrzeba kierowania. Pojęcie kierowania i zarządzania. Funkcje i czynności kierownicze. Rodzaje kierowników. Proces zarządzania. Zakres zarządzania. Synergia a efekt organizacyjny. | 2 |
| W3 | Rozwój zarządzania Szkoła naukowa. Szkoła naukowej organizacji pracy. Szkoła klasycznej teorii organizacji. Szkoła behawioralna. Szkoła ilościowa. Szkoła systemowa. Kierunek sytuacyjny. | 2 |
| W4 | Zarządzanie celami organizacji i planowanie. Cele organizacji – funkcje i rodzaje. Istota, metody, techniki i style zarządzania, | |
| W5 | Proces planowania. Planowanie w organizacji. Zarządzanie ustalaniem celów i procesem planowania. | 2 |
| W6 | Zarządzanie jakością, środowiskiem i bezpieczeństwem.. Pojęcie jakości. Rozwój zarządzania jakością. 14 punktów Deminga. Podstawy prawne zarządzania jakością. | 2 |
| W7 | Kompleksowe zarządzanie jakością TQM. Ekologiczna bariera rozwoju. Podstawy prawne zarządzania. | 2 |

| | | |
|------|---|----------------|
| | Razem | 15 |
| P1-5 | Wykonanie pracy mające na celu sporządzenie: planu konkretnego działania, struktury organizacyjnej dla danej organizacji, uprawnień, obowiązków i odpowiedzialności dla wskazanego stanowiska w organizacji, opracowanie pożądanej sylwetki przywódcy, wykazanie podobieństw i różnic w zarządzaniu logistycznym, innowacyjnym, jakością środowiskiem, bezpieczeństwem marketingowym. | 5 x 3 godz. |
| | Razem | 15 |

7. Metody weryfikacji efektów uczenia się /w odniesieniu do poszczególnych efektów/

| Symbol efektu kształcenia | Forma weryfikacji | | | | | | |
|---------------------------|-------------------|-----------------|-----------|---------|----------------------|--------------|------|
| | Egzamin ustny | Egzamin pisemny | Kolokwium | Projekt | Sprawdzian wejściowy | Sprawozdanie | Inne |
| W_01 | | | | X | | | |
| W_02 | | | | X | | | |
| U_01 | | | | X | | | |
| U_02 | | | | X | | | |
| K_01 | | | | X | | | X |

8. Narzędzia dydaktyczne

| Symbol | Rodzaj zajęć | Symbol | Rodzaj zajęć |
|--------|--|--------|---|
| N1 | Wykład połączony z prezentacją multimedialną | N2 | Zadanie projektowe wykonane w pracowni komputerowej |

9. Ocena osiągniętych efektów kształcenia

9.1. Sposoby oceny

Ocena formująca

| | |
|----|---|
| F1 | Zaliczenie wykładu na podstawie obecności studenta na wykładach |
| F2 | Ćwiczenie projektowe nr 1-5 ocena pracy na zajęciach |
| F3 | Projekt |

Ocena podsumowująca

| | |
|----|---|
| P1 | Zaliczenie wykładów na podstawie obecności na zajęciach F1 |
| P2 | Zaliczenie zajęć projektowych na podstawie średniej zwykłej F2+F3 |

9.2. Kryteria oceny

| Symbol efektu uczenia się | Na ocenę 3 | Na ocenę 3,5 | Na ocenę 4 | Na ocenę 4,5 | Na ocenę 5 |
|--|--|---|--|---|---|
| W_01; W_02; U_01; U_02; K_01 | Wiedza i umiejętności przyswojone w stopniu dostatecznym, wykorzystywane w sposób nieregularny, co wymaga aktywnego wsparcia i nadzoru ze strony bardziej doświadczonych osób. | Jak na ocenę 3,0 lecz w pełniejszym zakresie. | Wiedza i umiejętności przyswojone w stopniu dobrym, pozwalające na samodzielne, praktyczne jej wykorzystanie w trakcie realizacji zadań zawodowych | Jak na ocenę 4,0 lecz w pełniejszym zakresie. | Posiada zdolność do twórczego wykorzystania i rozwijania wiedzy, umiejętności i postaw właściwych dla danego zakresu działań, bardzo dobrze realizuje zadania z danego zakresu oraz przekazuje innym własne |

10. Literatura podstawowa i uzupełniająca

Griffin R. W.: Podstawy zarządzania organizacjami. PWN, Warszawa 2000 (5).
 Stoner R. A. F., Freeman R. E., Gilbert D. R.: Kierowanie. PWE, Warszawa 2001.
 D. Stadnicka: Podstawy zarządzania. OW PRz, Rzeszów 2003.

Zarządzanie. Teoria i praktyka. Praca zbiorowa, red. A. K. Koźmiński, W. Piotrowski. PWN, Warszawa 2006.

J. Brilman: Nowoczesne koncepcje i metody zarządzania. PWE, Warszawa 2002.

Zimmewicz K.: Współczesne koncepcje i metody zarządzania. PWE, Warszawa 2003.

Kisielnicki J.: Zarządzanie organizacją. WSzHiP, Warszawa 2000.

Rummler G. A., Brocke A. P.: Podnoszenie efektywności organizacji. PWE, Warszawa 2000.

11. Macierz realizacji zajęć

| Symbol efektu kształcenia | Odniesienie efektu do efektów zdefiniowanych dla programu | Cele zajęć | Treści programowe | Narzędzia dydaktyczne | Sposoby oceny |
|---------------------------|---|------------|-------------------|-----------------------|---------------|
| W_01 | K_W18 | C_01 | W_1-7 | W | F2, F3 |
| W_02 | K_W18 | C_01 | W_1-7 | W | F2, F3 |
| U_01 | K_U28 | C_02 | P_1-5 | P | F2, F3 |
| U_02 | K_U28 | C_02 | P_1-5 | P | F2, F3 |
| K_01 | K_K06 | C_02 | P_1-5 | P | F2, F3 |

12. Obciążenie pracą studenta

| Forma aktywności | Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności |
|---|--|
| Udział w wykładach | 15 |
| Udział w ćwiczeniach | - |
| Udział w konwersatoriach/laboratoriach/projektach | 15 |
| Udział praktyce zawodowej | - |
| Udział nauczyciela akademickiego w egzaminie | - |
| Udział w konsultacjach | 2 |
| Suma godzin kontaktowych | 32 |
| Samodzielne studiowanie treści wykładów | 5 |
| Samodzielne przygotowanie do zajęć kształtujących umiejętności praktyczne | 11 |
| Przygotowanie do konsultacji | 2 |
| Przygotowanie do egzaminu i kolokwium | - |
| Suma godzin pracy własnej studenta | 18 |
| Sumaryczne obciążenie studenta | 50 |
| Liczba punktów ECTS za przedmiot | 2 |
| Obciążenie studenta zajęciami kształtującymi umiejętności praktyczne | 30 |
| Liczba punktów ECTS za zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne | 1,2 |

13. Zatwierdzenie karty przedmiotu do realizacji.

Odpowiedzialny za przedmiot:

Dyrektor Instytutu:

19.09.2020