



Uchwała nr PANS-BRE-0003/37/23
Senatu Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Przemysłu
z dnia 26 czerwca 2023 r.

w sprawie ustalenia warunków, trybu oraz terminu rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji oraz sposobu jej przeprowadzenia na studia pierwszego i drugiego stopnia dla cykli kształcenia rozpoczynających się w roku akademickim 2024/2025 w Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Przemysłu

Działając na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 10 w związku z art. 69 ust. 1 pkt 1) oraz art. 70 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742) w związku z § 18 pkt 9) Statutu Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Przemysłu Senat Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Przemysłu uchwała, co następuje:

§ 1

1. Ustala się warunki, tryb oraz termin rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji oraz sposób jej przeprowadzenia na studia pierwszego i drugiego stopnia dla cykli kształcenia rozpoczynających się w roku akademickim 2024/2025 w Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Przemysłu.
2. Warunki, tryb oraz termin rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji oraz sposób jej przeprowadzenia, o których mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Dopuszcza się przeprowadzenie rekrutacji na pierwszy rok studiów pierwszego i drugiego stopnia w formie niestacjonarnej dla cykli kształcenia rozpoczynających się w roku akademickim 2024/2025, poprzez rozszerzenie oferty kształcenia na kierunkach, na które jest prowadzona rekrutacja na studia stacjonarne. W przypadku wystąpienia okoliczności umożliwiających przeprowadzenie rekrutacji na studia w formie niestacjonarnej, zastosowanie mają przepisy niniejszej Uchwały, o których mowa w § 1 ust. 2. Upoważnia się Rektora do podjęcia decyzji w tej sprawie.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Rektor

dr Paweł Trefler, prof. PANS

Warunki, tryb oraz termin rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji oraz sposób jej przeprowadzenia na studia pierwszego i drugiego stopnia dla cykli kształcenia rozpoczynających się w roku akademickim 2024/2025 w Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Przemyślu

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

1. Ustala się w Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Przemyślu warunki, tryb, termin rozpoczęcia i zakończenia oraz sposób przeprowadzenia rekrutacji na pierwszy rok studiów pierwszego i drugiego stopnia dla cykli kształcenia rozpoczynających się w roku akademickim 2024/2025.
2. Rekrutacja na pierwszy rok studiów **pierwszego stopnia** w formie stacjonarnej dla cykli kształcenia rozpoczynających się w roku akademickim 2024/2025 zostanie przeprowadzona na następujące kierunki:
 - 1) architektura wnętrz;
 - 2) bezpieczeństwo i produkcja żywności;
 - 3) bezpieczeństwo transgraniczne;
 - 4) informatyka w biznesie;
 - 5) inżynieria transportu i logistyki;
 - 6) mechatronika;
 - 7) pielęgniarstwo;
 - 8) projektowanie graficzne;
 - 9) stosunki międzynarodowe.
3. Rekrutacja na pierwszy rok studiów **drugiego stopnia** w formie stacjonarnej dla cykli kształcenia rozpoczynających się w roku akademickim 2024/2025 zostanie przeprowadzona na następujące kierunki:
 - 1) bezpieczeństwo i stosunki transgraniczne;
 - 2) inteligentne technologie;
 - 3) pielęgniarstwo;
 - 4) projektowanie graficzne.
4. W przypadku rekrutacji na studia niestacjonarne obowiązują warunki, tryb oraz termin rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji oraz sposób jej przeprowadzenia określone w niniejszej Uchwale. Kierunki, na które będzie prowadzona rekrutacja w formie niestacjonarnej ustali Rektor w drodze zarządzenia.
5. Po spełnieniu warunków określonych w art. 76 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce absolwenci uzyskują dyplom ukończenia studiów wraz z odpowiednim tytułem zawodowym.

Rozdział II Tryb rekrutacji na studia

§ 2

1. Postępowanie rekrutacyjne obejmuje postępowanie kwalifikacyjne oraz wpis na listę studentów lub wydanie decyzji o odmowie przyjęcia na studia.
2. Warunkiem przystąpienia do rekrutacji jest zarejestrowanie się kandydata w systemie internetowej rekrutacji i złożenie kompletu wymaganych dokumentów. Kandydat zakłada w systemie rekrutacyjnym indywidualne konto, w którym wprowadza wymagane dane oraz potwierdza zapoznanie się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych. Kandydat ponosi pełną odpowiedzialność i skutki wynikające z niewprowadzenia danych, wprowadzenia danych nieprawdziwych lub błędnych.
3. Postępowanie kwalifikacyjne przeprowadzane jest w celu sporządzenia listy rankingowej kandydatów na studia na poszczególne kierunki na podstawie uzyskanych wyników.
4. Postępowanie kwalifikacyjne jest przeprowadzane przez Uczelnianą Komisję Rekrutacyjną (zwaną dalej Komisją) powoływaną przez Rektora. Pracą Komisji kieruje przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności wiceprzewodniczący.
5. Komisja podejmuje decyzje w sprawie przyjęć lub odmowy przyjęć na kierunki studiów prowadzone w Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Przemyślu.
6. W przypadku cudzoziemców decyzję dotyczącą przyjęcia lub odmowy przyjęcia na studia podejmuje Rektor po otrzymaniu rekomendacji Komisji.
7. Komisja zobowiązana jest do ustalenia minimalnego wyniku w postępowaniu kwalifikacyjnym wymaganego do przyjęcia na studia na poszczególne kierunki. Przy czym minimalny wynik w postępowaniu kwalifikacyjnym wymagany do przyjęcia na studia na poszczególne kierunki może być w szczególności ustalany odrębnie dla obywateli polskich i dla cudzoziemców.
8. Po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego Komisja sporządza w szczególności protokoły i listy rankingowe.
9. Listy rankingowe tworzone są odrębnie dla każdego kierunku, przy zachowaniu proporcji w szczególności liczby kandydatów z „nową” i „starą” maturą, kandydatów cudzoziemców oraz przy odpowiednim uwzględnieniu wyniku w postępowaniu kwalifikacyjnym wymaganego do przyjęcia na studia na poszczególne kierunki.
10. Podczas tworzenia list, o których mowa w ust. 9, uwzględnia się w pierwszej kolejności laureatów i finalistów olimpiad stopnia centralnego przyjmowanych zgodnie z § 7.
11. Osoby niezakwalifikowane na studia z powodu braku miejsc, Komisja wpisuje na listę rezerwową według liczby punktów uzyskanych w postępowaniu kwalifikacyjnym, z zachowaniem proporcji liczby kandydatów z „nową”, „starą” maturą, kandydatów cudzoziemców.
12. Osobom niezakwalifikowanym na studia, o których mowa w ust. 11, Komisja może zaproponować, w miarę posiadanych wolnych miejsc, przyjęcie na inny kierunek, na który obowiązują takie same warunki kwalifikacji.
13. Kandydaci z listy rezerwowej są przyjmowani w miejsce osób, które nie potwierdziły zamiaru studiowania.
14. Wyniki postępowania rekrutacyjnego są jawne.
15. Listy przyjętych i listy rezerwowe znajdują się w dyspozycji Komisji. Kandydaci są niezwłocznie powiadamiani pisemnie o ostatecznym wyniku rekrutacji. Dopuszcza się możliwość wydawania i doręczania decyzji z wykorzystaniem systemu teleinformatycznego.

16. W przypadku studiów na kierunkach, na których stwierdzono występowanie czynników szkodliwych, uciążliwych lub niebezpiecznych dla zdrowia, dokonuje się przyjęcia na studia w drodze wpisu na listę studentów pod warunkiem dostarczenia zaświadczenia o braku przeciwwskazań do podjęcia studiów na tym kierunku. Wykaz kierunków studiów oraz czynników szkodliwych, uciążliwych lub niebezpiecznych dla zdrowia, na które student może być narażony podczas realizacji zajęć przewidzianych programem studiów określa Rektor w drodze zarządzenia.
17. Na kierunkach studiów, na których stwierdzono występowanie czynników szkodliwych, uciążliwych lub niebezpiecznych dla zdrowia, wydaje się kandydatom skierowanie na badania lekarskie do lekarza medycyny pracy celem otrzymania zaświadczenia o braku przeciwwskazań do podjęcia studiów na tym kierunku.
18. Niedostarczenie w wyznaczonym terminie zaświadczenia o braku przeciwwskazań do podjęcia studiów na kierunku, na którym stwierdzono występowanie czynników szkodliwych, uciążliwych lub niebezpiecznych dla zdrowia skutkuje uniemożliwieniem podjęcia studiów na tym kierunku.
19. Od decyzji dotyczącej odmowy przyjęcia na studia służy odwołanie do Rektora w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji. Podstawą odwołania może być jedynie wskazanie naruszenia warunków i trybu rekrutacji na studia.
20. Kandydaci z niepełnosprawnościami mogą złożyć podanie do Rektora o dostosowanie postępowania kwalifikacyjnego dla potrzeb osoby z niepełnosprawnością, w celu stworzenia przez Uczelnię odpowiednich warunków. W takim przypadku, kandydat wraz z podaniem składa pisemną zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych związanych z niepełnosprawnością.
21. Informacje o stanie zdrowia kandydata podlegają ochronie zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

Rozdział III Termin rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji na studia

§ 3

1. Rekrutacja, w tym rejestracja elektroniczna i składanie dokumentów, dzieli się na rekrutację główną i uzupełniającą.
2. Rekrutacja rozpocznie się 20 maja 2024 roku i zakończy 20 września 2024 roku.
3. Rekrutacja główna rozpocznie się 20 maja 2024 roku i zakończy 31 lipca 2024 r.
4. W przypadku niewypełnienia planowanej liczby miejsc rozpocznie się rekrutacja uzupełniająca, która będzie prowadzona od 1 sierpnia 2024 do 20 września 2024 roku.
5. Podczas rekrutacji uzupełniającej bierze się pod uwagę zapewnienie możliwości ponownego przeprowadzenia procesu rekrutacji dla osób, dla których dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej ustalił nowy wynik części pisemnej egzaminu maturalnego z przedmiotu, z którego wynik jest brany pod uwagę w procesie rekrutacyjnym.

Rozdział IV Studia pierwszego stopnia

§ 4

Warunki i zasady rekrutacji na studia pierwszego stopnia

1. Postępowaniem kwalifikacyjnym na studia pierwszego stopnia obejmuje się wyłącznie osoby posiadające dokumenty, o których mowa w art. 69 ust. 2 ustawy z 20 lica 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce:
 - 1) świadectwo dojrzałości albo świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
 - 2) świadectwo dojrzałości i dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
 - 3) świadectwo dojrzałości i dyplom zawodowy w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
 - 4) świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów oraz dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
 - 5) świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów oraz dyplom zawodowy w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
 - 6) świadectwo lub inny dokument uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. O systemie oświaty (Dz. U. z 2022 r. poz. 2230);
 - 7) świadectwo i inny dokument lub dyplom, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy, o której mowa w pkt 6;
 - 8) świadectwo lub dyplom uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z umową bilateralną o wzajemnym uznawaniu wykształcenia;
 - 9) świadectwo lub inny dokument uznany za równorzędny polskiemu świadectwu dojrzałości na podstawie przepisów obowiązujących do dnia 31 marca 2015 roku.

§ 5

Szczegółowe zasady rekrutacji dla obywateli polskich

1. Podstawą przyjęcia na studia pierwszego stopnia są wyniki:
 - 1) egzaminu dojrzałości;
 - 2) egzaminu maturalnego;
 - 3) egzaminu dojrzałości lub egzaminu maturalnego i egzaminu lub egzaminów potwierdzających kwalifikacje w zawodzie;
 - 4) egzaminu dojrzałości lub egzaminu maturalnego i egzaminu lub egzaminów zawodowych.
2. Przyjęcie na pierwszy rok studiów pierwszego stopnia następuje na podstawie kryteriów określonych dla kandydatów z „nową maturą” i kandydatów ze „starą maturą”.
3. Pod pojęciem kandydata z „nową maturą” rozumie się absolwenta, który zdał egzamin maturalny kończący się uzyskaniem świadectwa dojrzałości, o którym mowa w ustawie o systemie oświaty.

4. Pod pojęciem kandydata ze „starą maturą” rozumie się absolwenta, który zdał egzamin dojrzałości kończący się uzyskaniem świadectwa dojrzałości, o którym mowa w ustawie o systemie oświaty.
5. Sposób przeliczenia wyników „nowej matury” i ocen „starej matury” na punkty zawarty jest w szczegółowych zasadach ustalania wyników.
6. Wyniki egzaminów kandydatów legitymujących się świadectwem dojrzałości uzyskanym w trybie „nowej matury” w latach 2006-2024 (z wyjątkiem osób, które w deklaracji przystąpienia do egzaminu maturalnego nie wyraziły zgody na przekazanie swoich wyników maturalnych na potrzeby rekrutacji na studia) mogą być pozyskiwane dodatkowo z systemu Krajowego Rejestru Matur. Pobrane wyniki są porównywane z wynikami wprowadzonymi przez kandydata, w przypadku wystąpienia różnic kandydat informowany jest o konieczności sprostowania wprowadzonych wyników.
7. Przepis ust. 5 nie dotyczy laureatów i finalistów olimpiad stopnia centralnego, laureatów, oraz absolwentów legitymujących się dyplomem Matury Międzynarodowej i Matury Europejskiej.
8. Do ubiegania się o przyjęcie na studia uprawnieni są obywatele polscy, którzy ukończyli szkołę średnią za granicą, pod warunkiem że posiadane przez nich świadectwo uprawnia do podjęcia studiów wyższych w kraju, w którym ukończyli szkołę średnią.
9. W sprawach o uznanie świadectwa lub innego dokumentu albo o potwierdzenie wykształcenia lub uprawnień do kontynuacji nauki stosuje się odpowiednie przepisy ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty.
10. Warunkiem przystąpienia do postępowania kwalifikacyjnego jest złożenie przez kandydata kompletu następujących dokumentów:
 - 1) ankiety osobowej i podania wygenerowanego z indywidualnego konta w systemie internetowej rekrutacji;
 - 2) oryginału dokumentu stanowiącego podstawę ubiegania się o przyjęcie na studia, o którym mowa w art. 69 ust. 2 ustawy z 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce - świadectwo dojrzałości albo świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów, o których mowa w przepisach o systemie oświaty; świadectwo dojrzałości i dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty; świadectwo dojrzałości i dyplom zawodowy w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty; świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów oraz dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty; świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów oraz dyplom zawodowy w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty; świadectwo lub inny dokument uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2022 r. poz. 2230); świadectwo i inny dokument lub dyplom, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy o systemie oświaty; świadectwo lub dyplom uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z umową bilateralną o wzajemnym uznawaniu wykształcenia; świadectwo lub inny dokument uznany za równorzędny polskiemu świadectwu dojrzałości na podstawie przepisów obowiązujących do dnia 31 marca 2015 r. - w celu poświadczenia przez Uczelnię jego kopii;
 - 3) potwierdzenia wniesienia na konto Uczelni opłaty rekrutacyjnej;

- 4) oraz okazania dokumentu potwierdzającego tożsamość kandydata na studia w celu potwierdzenia danych zawartych w ankiecie osobowej.

§ 6

Szczegółowe zasady ustalania wyników na studia pierwszego stopnia na poszczególne kierunki studiów

1. Postępowanie kwalifikacyjne odbywa się w trybie konkursu świadectw dojrzałości i świadectw maturalnych.
2. Postępowanie kwalifikacyjne dla kandydatów z „nową maturą”:
 - 1) kryterium w postępowaniu kwalifikacyjnym stanowi średnia arytmetyczna punktów uzyskanych ze wszystkich przedmiotów obowiązkowych na egzaminie maturalnym przeliczanych według następujących zasad:
 - a) poziom podstawowy: $\% \text{ uzyskanych punktów} * 1 = \text{liczba punktów rankingowych}$; w przypadku przedmiotów kwalifikacyjnych, preferowanych na danym kierunku $\% \text{ uzyskanych punktów} * 1,5 = \text{liczba punktów rankingowych}$;
 - b) poziom rozszerzony: $\% \text{ uzyskanych punktów} * 1,5 = \text{liczba punktów rankingowych}$; w przypadku przedmiotów kwalifikacyjnych, preferowanych na danym kierunku $\% \text{ uzyskanych punktów} * 2 = \text{liczba punktów rankingowych}$;
 - 2) wykaz przedmiotów kwalifikacyjnych, preferowanych na poszczególnych kierunkach studiów przedstawia poniższa tabela:

Lp.	Kierunek studiów	Przedmioty kwalifikacyjne preferowane na kierunku studiów - zdawane na maturze
1.	architektura wnętrz	historia, wiedza o społeczeństwie, historia sztuki, matematyka
2.	bezpieczeństwo i produkcja żywności	matematyka, chemia, fizyka, biologia, informatyka
3.	bezpieczeństwo transgraniczne	język polski, język obcy nowożytny, wiedza o społeczeństwie, historia, geografia
4.	informatyka w biznesie	fizyka, informatyka, matematyka, chemia
5.	inżynieria transportu i logistyki	fizyka, geografia, matematyka, chemia
6.	mechatronika	fizyka, informatyka, matematyka, chemia
7.	pielęgniarstwo	biologia, chemia, matematyka
8.	projektowanie graficzne	historia, wiedza o społeczeństwie, historia sztuki, matematyka
9.	stosunki międzynarodowe	filozofia, geografia, historia, historia muzyki, historia sztuki, informatyka, język polski, język obcy, matematyka, wiedza o społeczeństwie

- 3) w przypadku gdy kandydat zdawał przedmiot w poziomie podstawowym i rozszerzonym, brany jest pod uwagę wynik dla niego korzystniejszy;

- 4) liczba punktów uzyskana na podstawie powyższego kryterium stanowi podstawę do ustalenia listy rankingowej kandydatów (od największej do najmniejszej liczby punktów).
3. Postępowanie kwalifikacyjne dla kandydatów ze „starą maturą”:
- 1) kryterium w postępowaniu kwalifikacyjnym stanowi średnia arytmetyczna punktów uzyskanych ze wszystkich przedmiotów na egzaminie dojrzałości. Oceny przeliczane są na punkty w następujący sposób:

Skala ocen 1-6		Skala ocen 2-5	
Ocena z przedmiotu	Liczba punktów	Ocena z przedmiotu	Liczba punktów
2.0	30	3.0	50
3.0	50	4.0	80
4.0	70	5.0	100
5.0	90	-	-
6.0	100	-	-

- 2) w przypadku przedmiotów kwalifikacyjnych, preferowanych na danym kierunku: ocena z danego przedmiotu * 1,5 = liczba punktów rankingowych;
- 3) wykaz przedmiotów kwalifikacyjnych, preferowanych na poszczególnych kierunkach studiów przedstawia poniższa tabela:

Lp.	Kierunek studiów	Przedmioty kwalifikacyjne preferowane na kierunku studiów - zdawane na maturze
1.	architektura wnętrz	historia, wiedza o społeczeństwie, historia sztuki, matematyka,
2.	bezpieczeństwo i produkcja żywności	matematyka, chemia, fizyka, biologia, informatyka
3.	bezpieczeństwo transgraniczne	język polski, język obcy nowożytny, wiedza o społeczeństwie, historia, geografia
4.	informatyka w biznesie	fizyka, informatyka, matematyka, chemia
5.	inżynieria transportu i logistyki	fizyka, geografia, matematyka, chemia
6.	mechatronika	fizyka, informatyka, matematyka, chemia
7.	pielęgniarstwo	biologia, chemia, matematyka
8.	projektowanie graficzne	historia, wiedza o społeczeństwie, historia sztuki, matematyka,
9.	stosunki międzynarodowe	filozofia, geografia, historia, historia muzyki, historia sztuki, informatyka, język polski, język obcy, matematyka, wiedza o społeczeństwie

- 4) liczba punktów uzyskana na podstawie powyższego kryterium stanowi podstawę do ustalenia listy rankingowej kandydatów (od największej do najmniejszej liczby punktów).
4. W przypadku postępowania kwalifikacyjnego na pierwszy rok studiów na kierunku „architektura wnętrz” oraz „projektowanie graficzne” obowiązuje dodatkowo:

- 1) przegląd i ocena prac artystycznych lub projektowych kandydata (portfolio) złożone wraz z dokumentacją, lub przesłane w PDF, linku do portfolio w sieci, zapisanych na cyfrowym nośniku danych (pendrive, dysk zewnętrzny, płyta CD-R);
 - 2) za przegląd prac kandydat może uzyskać maksymalnie 15 punktów;
 - 3) miejsce na liście rankingowej i pozytywny wynik z przeglądu prac stanowią podstawę przyjęcia kandydata na studia.
5. W przypadku braku możliwości ustalenia wyniku w oparciu o zasady przyjęte w niniejszym paragrafie, sposób obliczenia wartości punktowych ustala Komisja.

§ 7

Laureaci i finaliści olimpiad stopnia centralnego

1. Laureaci i finaliści olimpiad stopnia centralnego zgodnie z rozporządzeniem MENiS z dnia 29 stycznia 2002 roku w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów oraz olimpiad (Dz. U. Nr 13 poz. 125 z 2002 roku z późn. zm.), przyjmowani są na podstawie złożonych dokumentów, o ile przedmiot olimpiady jest zgodny z wykazem olimpiad uprawniających do przyjęcia na studia pierwszego stopnia na dany kierunek.
2. Podstawą przyjęcia kandydata, o którym mowa w ust. 1, jest złożenie wymaganych dokumentów w trybie i w terminach określonych w niniejszej Uchwale.
3. Szczegółowe uprawnienia laureatów i finalistów olimpiad stopnia centralnego, o których mowa w ust. 1 oraz wykaz olimpiad określa odrębna uchwała Senatu.
4. Podstawą przyjęcia jest wydany przez właściwy komitet olimpiady przedmiotowej oryginał zaświadczenia lub jego poświadczona kopia.
5. Laureaci i finaliści olimpiad stopnia centralnego przedstawiają oryginały zaświadczeń olimpiady przedmiotowej bądź konkursu lub ich poświadczone kopie.
6. Laureaci i finaliści olimpiad stopnia centralnego otrzymują maksymalną liczbę punktów ustaloną na danym kierunku studiów. Szczegóły określa Komisja.

§ 8

Absolwenci szkół legitymujący się dyplomem Matury Międzynarodowej lub Matury Europejskiej

1. Do ubiegania się o przyjęcie na studia uprawnieni są absolwenci szkół, którzy legitymują się dyplomem Matury Międzynarodowej (IB), wydawanym przez International Baccalaureate Organization w Genewie (zgodnie z 93 ust. 1 pkt 2 ustawy z dn. 7 września 1991 o systemie oświaty) oraz Matury Europejskiej (EB) wydawanym przez Szkoły Europejskie zgodnie z Konwencją o Statucie Szkół Europejskich sporządzoną w Luksemburgu dn. 21 czerwca 1994 roku o Statucie Szkół Europejskich.
2. Podstawą przyjęcia kandydata, o którym mowa w ust. 1, jest złożenie wymaganych dokumentów w trybie i w terminach określonych w niniejszej Uchwale.
3. Kandydat, o którym mowa w ust. 1, dostarcza oryginał Matury Międzynarodowej (IB) lub Matury Europejskiej (EB) wraz z tłumaczeniem dokonany przez tłumacza przysięgłego wpisanego na listę tłumaczy przez Ministerstwo Sprawiedliwości RP albo poświadczony przez konsula RP właściwego dla państwa, na którego terytorium lub w którego systemie edukacji wydano dokument, akredytowane w Rzeczypospolitej Polskiej przedstawicielstwo dyplomatyczne lub urząd konsularny państwa, na którego terytorium lub w którego systemie edukacji wydano dokument, osobę zarejestrowaną jako osoba pełniącą funkcję odpowiadającą funkcji tłumacza przysięgłego w Rzeczypospolitej Polskiej w państwie członkowskim Unii Europejskiej, państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia

o Wolnym Handlu (EFTA) – stronie umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub państwie członkowskim Organizacji Współpracy Gospodarczej i Rozwoju (OECD).

4. Szczegółowy sposób przeliczania punktów określa Komisja w oparciu o poniższą tabelę.
- 1) Wynik uzyskany na dyplomach IB oraz EB przelicza się na punkty procentowe w następujący sposób:

Egzamin IB	Egzamin EB	Egzamin maturalny (nowa matura)
7 pkt	9,00 – 10,00	100%
6 pkt	8,00 – 8,95	90%
5 pkt	7,00 – 7,95	75%
4 pkt	6,00 – 6,95	60%
3 pkt	5,00 – 5,95	45%
2 pkt	4,00 – 4,95	30%

- 2) Przyjmuje się, że poziom niższy – *standard level* – przedmiotu zdanego przez kandydata w ramach Matury Międzynarodowej lub Matury Europejskiej odpowiada poziomowi podstawowemu przedmiotu zdanego na egzaminie maturalnym, a poziom wyższy – *high level* – poziomowi rozszerzonemu, z tym że wartości procentowe z kolumny trzeciej przelicza się zgodnie z zasadami określonymi w § 6.

§ 9

Szczegółowe zasady rekrutacji dla cudzoziemców

1. Osoby niebędące obywatelami polskimi przyjmowane są na warunkach określonych w ustawie z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
2. Cudzoziemcy podejmują studia na warunkach odpłatności, chyba że spełniają wymogi określone w art. 324 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
3. Kandydat jest dopuszczony do postępowania kwalifikacyjnego, jeżeli przedłoży komplet następujących dokumentów:
 - 1) ankietę osobową i podanie wygenerowane z indywidualnego konta w systemie internetowej rekrutacji;
 - 2) kopię świadectwa matury zagranicznej lub innego dokumentu uprawniającego do ubiegania się o przyjęcie na studia, który daje prawo do podjęcia kształcenia na studiach pierwszego stopnia w Polsce, na zasadach opisanych w art. 93 ustawy o systemie oświaty - do wglądu oryginał tego dokumentu w celu poświadczenia kopii przez Uczelnię;
 - 3) świadectwa uzyskane za granicą oraz świadectwa innej matury zagranicznej powinny być: opatrzone apostille, gdy kraj wydający dokument jest objęty Konwencją znoszącą wymóg legalizacji zagranicznych dokumentów urzędowych sporządzoną w Hadze 5 października 1961 roku (Dz.U. z 2005 r. Nr 112, poz. 938) albo poddane legalizacji;
 - 4) certyfikat znajomości języka polskiego lub potwierdzenie uczelni przyjmującej, że przygotowanie oraz stopień znajomości języka polskiego pozwalają na podjęcie studiów w języku polskim, m.in.: zaświadczenie o ukończeniu rocznego kursu przygotowawczego do podjęcia nauki w języku polskim w jednostkach wyznaczonych przez ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego albo certyfikat znajomości języka polskiego co najmniej na poziomie B1 wydany przez Państwową Komisję Poświadczenia Znajomości Języka Polskiego jako Obcego albo potwierdzenie

- ukończenia studiów na uczelni, w której program studiów był realizowany w języku polskim;
- 5) polisę ubezpieczenia zdrowotnego na okres kształcenia w Polsce lub Europejską Kartę Ubezpieczenia Zdrowotnego lub potwierdzenie powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych lub potwierdzenie pokrycia przez ubezpieczyciela kosztów leczenia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na minimalną kwotę 30 000 euro;
 - 6) poświadczoną przez PANS w Przemysłu kserokopię dokumentu uprawniającego do studiowania bez wnoszenia opłat za usługi edukacyjne (w przypadku kandydatów uprawnionych do studiowania bez wnoszenia opłat za usługi edukacyjne, o których mowa w ustawie z 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce);
 - 7) dowód wniesienia opłaty rekrutacyjnej przez osobę ubiegającą się o przyjęcie na studia,
 - 8) oraz okazanie dokumentu potwierdzającego tożsamość kandydata na studia w celu potwierdzenia danych zawartych w ankiecie osobowej.
4. W przypadku dokumentów w językach obcych wymagane jest ich tłumaczenie przez tłumacza przysięgłego wpisanego na listę tłumaczy przez Ministerstwo Sprawiedliwości RP albo poświadczone przez konsula RP właściwego dla państwa, na którego terytorium lub w którego systemie edukacji wydano dokument, akredytowane w Rzeczypospolitej Polskiej przedstawicielstwo dyplomatyczne lub urząd konsularny państwa, na którego terytorium lub w którego systemie edukacji wydano dokument, osobę zarejestrowaną jako osoba pełniącą funkcję odpowiadającą funkcji tłumacza przysięgłego w Rzeczypospolitej Polskiej w państwie członkowskim Unii Europejskiej, państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), stronie umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub państwie członkowskim Organizacji Współpracy Gospodarczej i Rozwoju (OECD).
 5. Sposób przeliczania ocen na punkty ze świadectw wydanych przez szkoły na Ukrainie:

System oceniania w Ukrainie		Liczba punktów
Skala 2 - 5	Skala 1 – 12	
5	12	100
	11	90
	10	85
4	9	80
	8	70
	7	60
3	6	50
	5	40
	4	30
2	1 – 3	0

6. W przypadku, gdy kandydat zdał egzamin ZNO lub NMT, wynik egzaminu (skala 200-100) przeliczony jest na punkty rankingowe wg wzoru: 2 pkt. z egzaminu = 1 pkt. W przypadku rozbieżności między oceną końcową z danego przedmiotu a wynikiem egzaminu pod uwagę bierze się wynik korzystniejszy dla kandydata.

7. W przypadku kandydatów z innych krajów poszczególne sposoby dotyczące przeliczania wyników egzaminu dojrzałości dokonuje Komisja, w szczególności przy zastosowaniu ogólnych zasad określonych w niniejszej Uchwale.
8. Kryterium w postępowaniu kwalifikacyjnym stanowi średnia arytmetyczna punktów.

Rozdział V Studia drugiego stopnia

§ 10

Warunki i zasady rekrutacji na studia drugiego stopnia

1. Postępowaniem kwalifikacyjnym obejmuje się wyłącznie osoby posiadające dyplom ukończenia studiów.
2. Postępowaniem kwalifikacyjnym na kierunek „pielęgniarstwo” obejmuje się wyłącznie osoby posiadające dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia na kierunku „pielęgniarstwo”.
3. Warunkiem przystąpienia do rekrutacji jest zarejestrowanie się w systemie internetowej rekrutacji oraz złożenie przez kandydata kompletu wymaganych dokumentów.
4. Osoby niebędące obywatelami polskimi przyjmowane są na warunkach określonych w ustawie z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce. Dyplom ukończenia studiów uzyskany za granicą musi uprawniać do kontynuacji kształcenia na studiach drugiego stopnia w Polsce na zasadach określonych w art. 326 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
5. Dyplomy ukończenia studiów wyższych podlegające uznaniu w drodze nostryfikacji powinny być złożone wraz z zaświadczeniem stwierdzającym równoważność z odpowiednim wydanym w Rzeczypospolitej Polskiej dyplomem ukończenia studiów.
6. Kandydat jest dopuszczony do postępowania kwalifikacyjnego jeżeli przedłoży komplet następujących dokumentów:
 - 1) ankietę osobową i podanie wygenerowane z indywidualnego konta w systemie internetowej rekrutacji;
 - 2) kopię dyplomu ukończenia studiów - do wglądu oryginał tego dokumentu w celu poświadczenia kopii przez Uczelnię;
 - 3) kopię dyplomu ukończenia studiów za granicą uprawniającego do kontynuacji kształcenia na studiach drugiego stopnia w Polsce na zasadach opisanych w art. 326 ustawy z 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (opatrzoney apostille, gdy kraj wydający dokument jest objęty Konwencją znoszącą wymóg legalizacji zagranicznych dokumentów urzędowych sporządzoną w Hadze 5 października 1961 roku - Dz. U. z 2005 r. Nr 112 poz. 938 albo zalegalizowany) - do wglądu oryginał tego dokumentu w celu poświadczenia kopii przez Uczelnię;
 - 4) suplement, czyli transkrypt ocen zawierający informacje o zaliczonych przez kandydata przedmiotach oraz ocenach uzyskanych przez niego w procesie kształcenia;
 - 5) w przypadku dokumentów w językach obcych wymagane jest ich tłumaczenie przez tłumacza przysięgłego wpisanego na listę tłumaczy przez Ministerstwo Sprawiedliwości RP albo poświadczone przez konsula RP właściwego dla państwa, na którego terytorium lub w którego systemie edukacji wydano dokument, akredytowane w Rzeczypospolitej Polskiej przedstawicielstwo dyplomatyczne lub urząd konsularny państwa, na którego terytorium lub w którego systemie edukacji wydano dokument, osobę zarejestrowaną jako osoba pełniącą funkcję odpowiadającą funkcji tłumacza przysięgłego w Rzeczypospolitej Polskiej w państwie członkowskim Unii Europejskiej, państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym

- Handlu (EFTA) – stronie umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub państwie członkowskim Organizacji Współpracy Gospodarczej i Rozwoju (OECD);
- 8) zaświadczenie potwierdzające, że dyplom uprawnia do podjęcia studiów drugiego stopnia w kraju wydania – zaświadczenie może zostać wystawione przez uczelnię, która wydała dyplom, bądź urząd będący odpowiednikiem ministerstwa właściwego ds. szkolnictwa wyższego i nauki w kraju, w którym dyplom został wydany (wymagane jest tłumaczenie zaświadczenia na język polski przez tłumacza przysięgłego), zaświadczenie nie jest konieczne, jeżeli taka informacja jest zawarta na dyplomie lub suplemencie;
 - 9) zaświadczenie o średniej ocen ze studiów w przypadku, gdy informacji takiej nie ma w suplemencie;
 - 10) potwierdzenie wniesienia na konto Uczelni opłaty rekrutacyjnej;
 - 11) oraz okazanie dokumentu potwierdzającego tożsamość kandydata na studia w celu potwierdzenia danych zawartych w ankiecie osobowej;
- kandydaci cudzoziemcy składają dodatkowo:**
- 12) certyfikat znajomości języka polskiego lub potwierdzenie uczelni przyjmującej, że przygotowanie oraz stopień znajomości języka polskiego pozwalają na podjęcie studiów w języku polskim, m.in.: zaświadczenie o ukończeniu rocznego kursu przygotowawczego do podjęcia nauki w języku polskim w jednostkach wyznaczonych przez ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego albo certyfikat znajomości języka polskiego co najmniej na poziomie B1 wydany przez Państwową Komisję Poświadczania Znajomości Języka Polskiego jako Obcego albo potwierdzenie ukończenia studiów na uczelni, w której program studiów był realizowany w języku polskim;
 - 13) polisę ubezpieczenia zdrowotnego na okres kształcenia w Polsce lub Europejską Kartę Ubezpieczenia Zdrowotnego, lub potwierdzenie objęcia powszechnym ubezpieczeniem zdrowotnym w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych lub potwierdzenie pokrycia przez ubezpieczyciela kosztów leczenia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na minimalną kwotę 30 000 euro;
 - 14) poświadczoną przez PANS w Przemysłu kserokopię dokumentu uprawniającego do studiowania bez wnoszenia opłat za usługi edukacyjne (w przypadku kandydatów uprawnionych do studiowania bez wnoszenia opłat za usługi edukacyjne, o których mowa w ustawie z 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce).
7. Cudzoziemcy podejmują studia na warunkach odpłatności, chyba że spełniają wymogi określone w art. 324 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

§ 11

Zasady postępowania kwalifikacyjnego na pierwszy rok studiów stacjonarnych drugiego stopnia

1. Wymagania oraz zasady sprawdzenia kwalifikacji stawianych kandydatom:
 - 1) wiedza nabyta w trakcie studiów, co najmniej pierwszego stopnia, potwierdzona dyplomem oraz tytułem licencjata, inżyniera, magistra, magistra inżyniera, równoważnym lub równorzędnym;
 - 2) posiadanie tytułu zawodowego inżyniera lub magistra inżyniera w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia drugiego stopnia kończące się uzyskaniem tytułu zawodowego magistra inżyniera, a w sytuacji niespełniania tego warunku kandydat obowiązany jest do uzupełnienia kompetencji inżynierskich;
 - 3) komunikatywna znajomość języka polskiego w mowie i piśmie (w przypadku osób niebędących obywatelami polskimi) udokumentowana certyfikatem znajomości języka

- polskiego lub potwierdzeniem uczelni przyjmującej, że przygotowanie oraz stopień znajomości języka polskiego pozwalają na podjęcie studiów w języku polskim;
- 4) znajomość języka obcego na poziomie B2 (określonego przez Europejski System Opisu Kształcenia Językowego) wykazana w suplemencie lub certyfikat potwierdzający znajomość języka obcego na wskazanym poziomie;
 - 5) w przypadku osób, które nie mogą wykazać się znajomością języka obcego na poziomie B2 (brak odpowiedniego lektoratu z języka obcego w suplemencie lub certyfikatu potwierdzającego znajomość języka obcego na wskazanym poziomie): pozytywny wynik testu sprawdzającego (min. 60% punktów) jako kryterium dopuszczające.
2. Szczegółowe zasady postępowania kwalifikacyjnego na pierwszy rok studiów stacjonarnych drugiego stopnia na kierunek **„bezpieczeństwo i stosunki transgraniczne”**:
- 1) postępowanie kwalifikacyjne odbywa się w trybie konkursu dyplomów i dokumentów;
 - 2) przyjęcie na kierunek następuje według kolejności zajmowanej na liście rankingowej, utworzonej na podstawie średniej ważonej punktów uzyskanych przez kandydata w drodze postępowania kwalifikacyjnego, podczas którego weryfikowana będzie wiedza nabyta w trakcie studiów, co najmniej pierwszego stopnia, z zakresu nauk społecznych lub humanistycznych, z zastrzeżeniem pkt. 3;
 - 3) w przypadku ukończenia studiów z zakresu nauk humanistycznych: pozytywny wynik testu wiedzy (min. 60% punktów) jako kryterium dopuszczające;
 - 4) w postępowaniu pod uwagę będą brane:
 - a) średnia ze studiów (50%),
 - b) ocena na dyplomie (50%);
 - 5) liczba punktów uzyskana na podstawie powyższego kryterium stanowi podstawę do ustalenia listy rankingowej kandydatów (od największej do najmniejszej liczby punktów).
3. Szczegółowe zasady postępowania kwalifikacyjnego na pierwszy rok studiów stacjonarnych drugiego stopnia na kierunek **„inteligentne technologie”**:
- 1) o przyjęcie na pierwszy rok studiów drugiego stopnia na kierunku „inteligentne technologie” mogą ubiegać się absolwenci studiów pierwszego stopnia, którzy uzyskali tytuł zawodowy inżyniera oraz posiadają niezbędne kierunkowe kwalifikacje w zakresie wiedzy i umiejętności, niezbędne do kształcenia na studiach drugiego stopnia;
 - 2) kierunkowe kwalifikacje są weryfikowane przez Komisję na podstawie zgodności z programem ukończonych przez kandydata studiów pierwszego stopnia lub równorzędnych. Komisja podczas postępowania kwalifikacyjnego, weryfikuje kompetencje obejmujące wiedzę i umiejętności z zakresu:
 - a) nauk podstawowych (matematyka i statystyka) niezbędną do opisu matematycznego zjawisk fizycznych i formułowania modeli matematycznych i statystycznych, koniecznych do rozwiązywania zagadnień technicznych i technologicznych,
 - b) z zakresu komputerowego wspomaganie projektowania i wykorzystania technik komputerowych przy wspomaganie procesu produkcyjnego,
 - c) z zakresu automatyzacji i robotyzacji procesów technologicznych, systemów, organizacji, sterowania i zarządzania procesami produkcyjnymi, w stopniu pozwalającym prawidłowo rozwiązywać zadania techniczne i technologiczne oraz formułować problemy i zadania inżynierskie przy zastosowaniu odpowiednich środków do ich realizacji;
 - 3) na podstawie wstępnej kwalifikacji określonej w pkt. 2 Komisja rekrutacyjna dopuszcza kandydata do dalszych etapów postępowania rekrutacyjnego;
 - 4) w postępowaniu pod uwagę będą brane:

- a) średnia ze studiów (50%),
 - b) ocena na dyplomie (50%);
- 5) liczba punktów uzyskana na podstawie powyższego kryterium stanowi podstawę do ustalenia listy rankingowej kandydatów (od największej do najmniejszej liczby punktów).
- 6) W przypadku niewypełnienia limitu przyjęć przez kandydatów spełniających warunki rekrutacji na pierwszy rok studiów drugiego stopnia, może być przyjęty kandydat nie w pełni spełniający te warunki, jeżeli możliwe jest uzupełnienie brakujących efektów uczenia się w ramach realizacji zajęć dodatkowych, za które uzyska do 30 punktów ECTS.
4. Szczegółowe zasady postępowania kwalifikacyjnego na pierwszy rok studiów stacjonarnych drugiego stopnia na kierunku **„pielęgniarstwo”**:
- 1) wiedza nabyta w trakcie studiów, pierwszego stopnia, potwierdzona dyplomem licencjata pielęgniarstwa;
 - 2) komunikatywna znajomość języka polskiego w mowie i piśmie (w przypadku osób niebędących obywatelami polskimi) udokumentowana certyfikatem znajomości języka polskiego lub potwierdzeniem uczelni przyjmującej, że przygotowanie oraz stopień znajomości języka polskiego pozwalają na podjęcie studiów w języku polskim;
 - 3) postępowanie kwalifikacyjne odbywa się w trybie konkursu dyplomów, przy czym oceny z dyplomu ukończenia studiów wyższych przeliczane będą następująco:
 - a) średnia ze studiów (50%),
 - b) ocena na dyplomie (50%);
 - 4) liczba punktów uzyskana na podstawie powyższego kryterium stanowi podstawę do ustalenia listy rankingowej kandydatów (od największej do najmniejszej liczby punktów).
5. Szczegółowe zasady postępowania kwalifikacyjnego na pierwszy rok studiów stacjonarnych drugiego stopnia na kierunku **„projektowanie graficzne”**:
- 1) przyjęcie na kierunek „projektowanie graficzne” mogą ubiegać się absolwenci studiów I stopnia na kierunkach: malarstwo, rzeźba, wzornictwo, intermedia, architektura, architektura wnętrz, edukacja artystyczna, nauki o sztuce, kulturze i społeczeństwie;
 - 2) postępowanie kwalifikacyjne odbywa się w trybie konkursu na podstawie komisyjnego przeglądu i oceny prac kandydatów (portfolio) złożonych wraz z dokumentacją, lub przesłanych w PDF, linku do portfolio w sieci, zapisanych na cyfrowym nośniku danych (pendrive, dysk zewnętrzny, płyta CD-R);
 - 3) kandydaci prezentują prace własne, które winny szeroko reprezentować ich możliwości warsztatowe, twórcze, charakter zainteresowań. Dokumentacja innych działań plastycznych (np. fotografia, prace intermedialne, animacje, video);
 - 4) przyjęcie na kierunek następuje według kolejności zajmowanej na liście rankingowej, utworzonej na podstawie punktów uzyskanych przez kandydata w drodze postępowania kwalifikacyjnego;
 - 5) za przegląd prac kandydat może uzyskać maksymalnie 15 punktów.

Rozdział VI Postanowienia końcowe

§ 12

Wysokość opłaty rekrutacyjnej

1. Osoby ubiegające się o przyjęcie na studia wnoszą opłatę rekrutacyjną zgodnie z § 38 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 661 ze zm.).
2. Wysokość opłaty rekrutacyjnej na poszczególne kierunki studiów prowadzone w Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Przemysłu oraz zasady ubiegania się o jej zwrot określa Rektor w drodze zarządzenia.

§ 13

Zakres i podział obowiązków związanych z rekrutacją

1. Rektor podejmuje decyzje w zakresie rekrutacji, w szczególności o uruchomieniu, nieuruchomieniu studiów na kierunku na zasadach określonych w Statucie.
2. Limity przyjęć na poszczególne kierunki studiów prowadzone w Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Przemysłu określa Rektor w drodze zarządzenia.
3. Szczegółowe zasady organizacji rekrutacji, w tym zakres i podział obowiązków związanych z rekrutacją, określi Rektor w drodze zarządzenia.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej uchwale stosuje się przepisy ustawy z 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, Statutu PANS w Przemysłu oraz innych obowiązujących aktów prawnych. Decyzje w sprawach nieuregulowanych podejmuje w ramach posiadanych kompetencji odpowiednio Rektor lub Przewodniczący Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej.