

REGULAMIN
STUDENCKIEGO GARAŻU SERWISOWEGO
PANS Przemysł and Inter Cars Przemysł
działającego w ramach
Studenckiego Koła Naukowego Logistyków "Paczka"

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa organizację, zakres działania i zasady funkcjonowania Studenckiego Garażu Serwisowego PANS Przemysł and Inter Cars Przemysł.
 2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
 - **Studenckim garażu serwisowym** - należy przez to rozumieć Studencki Garaż Serwisowy PANS Przemysł and Inter Cars Przemysł.
 - **Opiekunie koła** - należy przez to rozumieć opiekuna Studenckiego Koła Naukowego Logistyków "Paczka".
 - **Opiekunie studenckiego garażu serwisowego lub opiekunie garażu serwisowego** - należy przez to rozumieć pracownika dydaktycznego odpowiedzialnego za:
 - ✓ prowadzenie warsztatu / laboratorium diagnostyki mechatroniki samochodowej/,
 - ✓ merytoryczny nadzór nad pracami warsztatowymi i obsługowymi wykonywanymi w ramach działalności dydaktycznej oraz studenckiego garażu serwisowego.
- Opiekun garażu serwisowego jest wyznaczany przez Dyrektora INT PANS Przemysł, któremu podlega.
- **Garażu serwisowym** - należy przez to rozumieć pomieszczenia laboratorium diagnostyki mechatroniki samochodowej, w których wykonywane są prace warsztatowe i obsługi.

§ 2

Cel i zadania

1. Studencki garaż serwisowy, działa na terenie Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Przemysłu w ramach realizacji celów i zadań Studenckiego Koła Naukowego Logistyków "Paczka".
2. Podstawowym zadaniem studenckiego garażu serwisowego jest pomoc w samodzielnej naprawie pojazdów studentów i pracowników PANS.
3. Ewentualne sprawdzenie pojazdu na ścieżce diagnostycznej wykonuje opiekun garażu serwisowego.

§ 3

Sposoby realizacji zadań

1. Opiekun garażu serwisowego przed dopuszczeniem studenta lub pracownika PANS do naprawy swojego pojazdu ma obowiązek przeszkolić tę osobę z przepisów BHP obowiązujących podczas napraw i zajęć praktycznych wykonywanych na modelach znajdujących się w garażu serwisowym oraz zapoznać z regulaminem studenckiego garażu serwisowego.
2. Studenci i pracownicy PANS korzystający z możliwości napraw wykonywanych na pojazdach własnych i zajęć praktycznych na modelach znajdujących się w garażu serwisowym podpisują oświadczenie o zapoznaniu się regulaminem i instrukcją BHP studenckiego garażu serwisowego w „Książce ewidencji instruktaży”, która znajduje się u opiekuna garażu serwisowego.
3. Studenci i pracownicy PANS korzystający z garażu serwisowego mają do dyspozycji niezbędne narzędzia w celu usunięcia usterek samochodu lub wykonania zajęć praktycznych na modelach.
4. Studenci i pracownicy PANS korzystający z garażu serwisowego naprawę lub obsługę pojazdów wykonują przy użyciu własnych materiałów i części zamiennych.
5. Opiekun garażu serwisowego decyduje o zakresie i rodzaju wykonywanych prac w studenckim garażu serwisowym i ma prawo odmowy wykonywania określonych czynności naprawczych lub serwisowych bez podania przyczyny.

§ 4

Organizacja studenckiego garażu serwisowego

1. Studencki garaż serwisowy dostępny jest w jednym roboczym dniu tygodnia (za wyjątkiem dni wolnych od zajęć dydaktycznych) w godzinach od 12:00 do 18:00.
2. W studenckim garażu serwisowym prace odbywają się pod nadzorem opiekuna studenckiego garażu serwisowego.
3. Prace wykonywane w studenckim garażu serwisowym są ewidencjonowane w „Księżce ewidencji wykonanych prac w warsztacie”, która znajduje się u opiekuna garażu serwisowego.

§ 5

Regulamin studenckiego garażu serwisowego

1. Do pracy należy przystąpić po odbyciu szkolenia BHP i zapoznaniu z regulaminem studenckiego garażu serwisowego.
2. Prace należy wykonywać w odzieży roboczej, która jest własnością wykonującego prace
3. Osoba pobierająca narzędzia lub przyrządy niezbędne do wykonywania prac naprawczych ponosi za nie pełną odpowiedzialność.
4. Zabrania się wnoszenia narzędzi i przyrządów z warsztatu.
5. Uszkodzenie lub zniszczenie narzędzia, urządzenia, należy natychmiast zgłosić opiekunowi garażu serwisowego.
6. W przypadku celowego lub spowodowanego rażącym niedbalstwem uszkodzenia narzędzi lub urządzeń student lub pracownik PANS ponosi pełną odpowiedzialność materialną z tego tytułu.
7. Każde niebezpieczne zdarzenie lub wypadek należy natychmiast zgłosić opiekunowi garażu serwisowego.
8. Po zakończeniu pracy należy zdać narzędzia, urządzenia oraz zapewnić ład i porządek na stanowisku pracy.
9. Każda osoba korzystająca ze studenckiego garażu serwisowego jest zobowiązana dbać o zdrowie i bezpieczeństwo swoje i innych osób.
10. Osoby korzystające ze studenckiego garażu serwisowego mają bezwzględny obowiązek wykonywać polecenia opiekuna garażu serwisowego.

11. Opiekun studenckiego garażu serwisowego odpowiada za całokształt spraw związanych z działalnością studenckiego garażu serwisowego.
12. Opiekun garażu serwisowego ma obowiązek przebywać w garażu serwisowym podczas wykonywania prac.
13. Opiekun garażu serwisowego pełni stały nadzór na pracami wykonywanymi w studenckim w garażu serwisowym podczas wykonywanych prac.
14. Opiekun garażu serwisowego ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo osób przebywających i wykonujących czynności serwisowe w garażu.

§ 6

Dyscyplina pracy i bhp w czasie pracy

1. Treść przepisów BHP dla warsztatu samochodowego, przepisów ppoż. oraz regulaminu studenckiego garażu serwisowego jest dostępna w laboratorium diagnostyki samochodowej pomieszczenie 1.17 w budynku technicznym.
2. Zabrania się studentom i pracownikom korzystania ze studenckiego garażu serwisowego będąc pod wpływem alkoholu i innych środków odurzających.

Przed rozpoczęciem pracy należy:

1. Przygotować zgodnie z poleceniem opiekuna garażu serwisowego wszystkie potrzebne do wykonania danej pracy narzędzia i urządzenia.
2. Sprawdzić stan techniczny narzędzi i urządzeń niezbędnych do wykonania naprawy.
3. Zapoznać się z instrukcją obsługi wykorzystywanych urządzeń, które znajdują się u opiekuna garażu serwisowego.
4. Sprawdzić porządek w miejscu, w którym praca ma być wykonywana.
5. Sprawdzić czy pojazd jest właściwie zabezpieczony.

W czasie pracy należy:

1. Przestrzegać przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.

2. Wykonywać pracę zgodnie z instrukcją bhp oraz instrukcjami eksploatacyjnymi narzędzi i urządzeń.
3. Utrzymywać ład i porządek na stanowisku pracy podczas całego procesu naprawy.
4. Wykonywać polecenia opiekuna garażu serwisowego.
5. Układać w określonym przez opiekuna garażu serwisowego miejscu zużyte detale i materiały eksploatacyjne.
6. Dbać o urządzenia i narzędzia będące własnością PANS.
7. Zgłaszać opiekunowi garażu serwisowego zauważone uszkodzenia urządzeń lub narzędzi.
8. Każdy wypadek, zdarzenie potencjalnie wypadkowe lub uszkodzenie ciała zgłaszać niezwłocznie opiekunowi garażu serwisowego.

Po skończonej pracy należy.

1. Usunąć zabrudzenia narzędzi i urządzeń używanych do wykonania napraw serwisowych.
2. Odłożyć narzędzia i urządzenia na miejsce ich stałego przechowywania.
3. Uporządkować miejsce pracy.
4. Zużyte materiały eksploatacyjne i części zmienne umieścić w pojemnikach do tego przeznaczonych.
5. Zgłosić opiekunowi garażu serwisowego zakończenie prac i opuścić teren studenckiego garażu serwisowego.

§ 7

Ustalenia końcowe

1. Sprawozdanie z działalności Studenckiego Garażu Serwisowego
PANS Przemysł and Inter Cars Przemysł sporządza opiekun garażu serwisowego i przekazuje opiekunowi Studenckiego Koła Naukowego Logistyków "Paczka".
2. Instrukcja BHP stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.
3. Potrzebę skorzystania ze studenckiego garażu serwisowego należy uzgodnić wcześniej z opiekunem garażu serwisowego osobiście lub telefonicznie.